

# **MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD**

**RELISA 2.010-2.011**





**Versión:01**

## **Memoria de sostenibilidad**

**2010-2011**

### **ÍNDICE**

1.- Declaración de la dirección.	3
2.- Nos damos a conocer.	4
3.- Cómo nos organizamos.	7
4.- Nuestra organización.	8
5.- Cuidamos del medio ambiente.	10
6.- Cuidamos de las personas.	14
7.- Cuidamos de nuestros productos.	18
8.- Indicadores económicos.	19
9.- Parámetros de la memoria.	20
10.- Tabla de Indicadores GRI	21

## **1.- Declaración de la dirección.**

Nuestra empresa, en el transcurso de casi 50 años de experiencia, ha tenido que hacer frente a diferentes retos para adaptarse a las nuevas situaciones de mercado.

Fruto de un crecimiento continuado que ha culminado en una estructura empresarial sólida, Relisa hace suyo el compromiso de la sostenibilidad en todos sus ámbitos como una herramienta para consolidarse en un sector de cambios continuos.

La perspectiva que nos da la experiencia y la ilusión que absorbemos de nuestros nuevos directivos, nos motiva a buscar resultados en diferentes aspectos como son los económicos, sociales y ambientales.

Es evidente que la parte económica ha sido una prioridad en los análisis de los resultados pero también es cierto que en nuestra empresa, por el carácter de las personas que asumimos la dirección, hemos tenido presente aspectos que van más allá del balance contable. Creemos firmemente que una dinámica de mejora continua es fundamental en los tiempos que corren y hacemos nuestro un compromiso de mejoras, como el cuidado del medio ambiente, mejoras en la seguridad y la salud en el trabajo, formación de nuestro equipo humano y sobre todo un compromiso con la comunidad y su desarrollo.

Durante el transcurso de este año, podemos constatar que hemos conseguido un objetivo prioritario de empresa, la adecuada implantación de un sistema integrado ISO 9001:2008 & 14.000:2004.

Esta memoria de sostenibilidad, periodo 2010-2011, representa el primer ejemplo de nuestro compromiso con la responsabilidad social, la mejora continua y el servicio de calidad que ofrecemos a nuestros clientes.

RECEPTORA DE LIQUIDOS, S. A.



Adelina Capilla  
Directora General

## **2.- Nos damos a conocer**

Relisa (receptora de líquidos, S. A.) es una terminal independiente **desde 1963 (2.1, 2.6)**. Desde sus orígenes se ha dedicado a la recepción, manipulación y posterior expedición de productos líquidos a granel, especializándose en aceites vegetales, grasas, látex y melazas, aunque también almacenamos productos químicos corrosivos, biocombustibles, glicerinas, y productos químicos no inflamables, quedando excluida cualquier otra actividad industrial o comercial. **(2.2)**

La manipulación cuidadosa y los avanzados sistemas de carga y/o descarga en el muelle 32 s/n., en el Puerto de Barcelona **(2.4)** hacen de nuestra terminal una instalación única en su género, con una capacidad para almacenar 197.430 m<sup>3</sup>, distribuidos en 127 depósitos, de entre 100 y 7.500 m<sup>3</sup> de capacidad. Nuestros depósitos son de acero al carbono recubiertos de pintura epoxi y/o acero inoxidable, todos ellos dotados con sistema de calefacción mediante serpentines y provistos de aislamiento térmico. La empresa ocupa un área total de 27.496,83 m<sup>2</sup>. No tenemos ni filiales ni arrendamientos. **(2.5)**



Trabajamos exclusivamente con productos de terceros por cuenta de ellos mismos, sin manipularlos ni modificarlos, no realizando ninguna actividad industrial o comercial y por este motivo nos convertimos en un aliado estratégico para la logística de nuestros clientes. **(2.7)**.

**Versión:01**

**2010-2011**



Relisa ofrece, además, una serie de servicios adicionales. Disponemos de tres atraques en el muelle de inflamables, que nos permiten trabajar con rapidez con tres buques de más de 11 metros de calado y 180 metros de eslora con una capacidad de descarga entre 300 y 700 m<sup>3</sup>/h simultáneamente.

Estamos preparados tanto para la carga como para la descarga de vagones cisternas con un máximo de 20 vagones cisternas simultáneamente.



Disponemos de aire comprimido y de nitrógeno para realizar diferentes servicios a nuestros clientes.

**Versión:01**

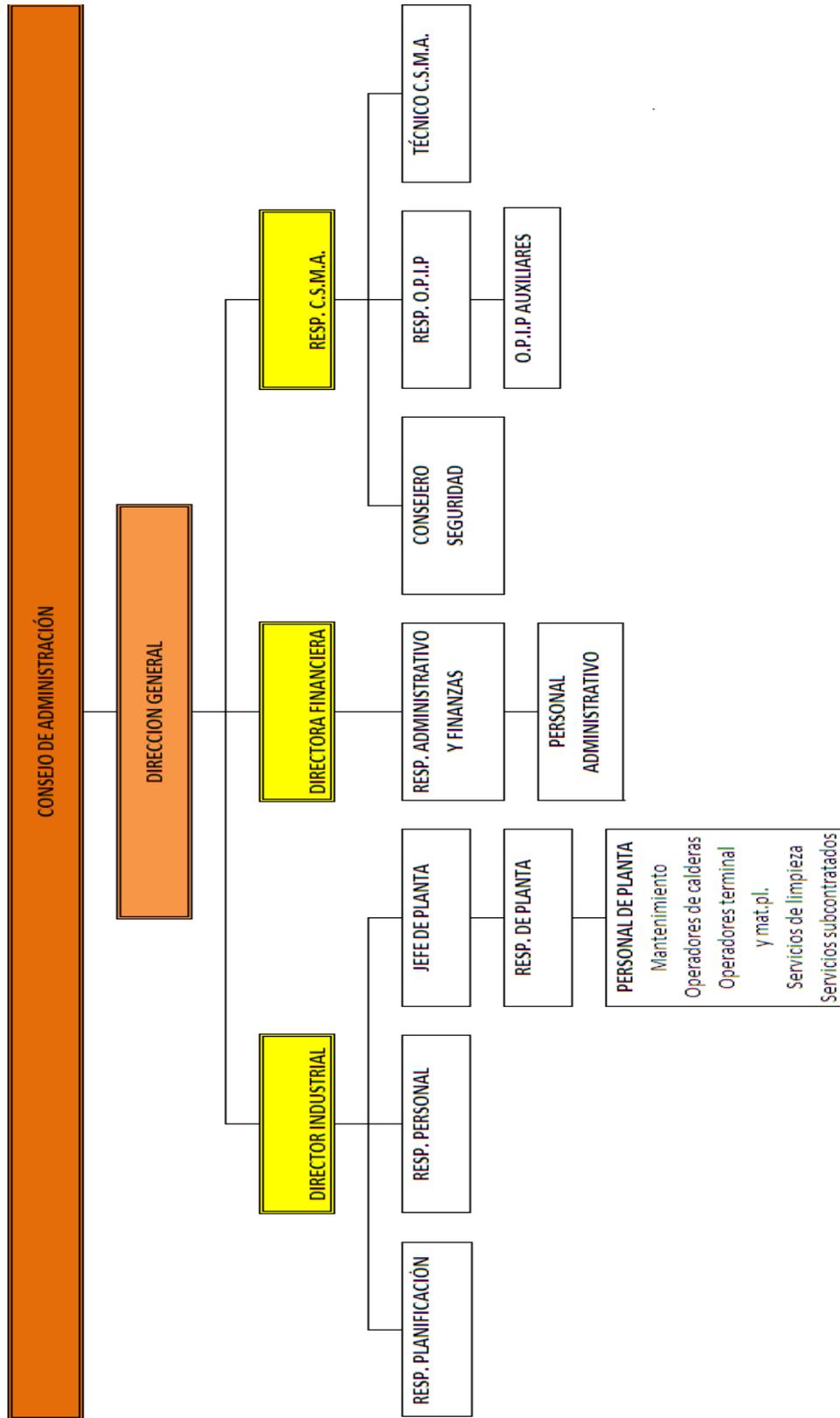
**2010-2011**

Disponemos de más de veinte puntos para la carga y/o descarga de camiones cisterna con un caudal de hasta 100 m<sup>3</sup>/h., realizando un movimiento diario de aproximadamente 3.000 TN.



Utilizamos un sistema de medición de la mercancía en depósito mediante ultrasonidos, que permite a nuestros clientes controlar los stocks, así como las condiciones físicas de los productos almacenados a tiempo real.

DIAGRAMA DE FLUJO ORGANIZACIÓN DE RELISA (2.3, 4.1)



#### **4.- Nuestra organización.**

Toda nuestra organización tiene la **misión** de satisfacer a nuestros clientes, dándoles la mayor calidad de servicio y adaptándonos a sus necesidades en un marco de desarrollo sostenible. Desde que se inicia la primera toma de contacto con el cliente, y durante la manipulación y almacenaje de sus productos, siempre cuidamos los intereses del cliente y seguimos sus instrucciones.

Relisa mira al futuro con la **visión** puesta en convertirse en un referente de terminal portuaria, por nuestra eficacia y eficiencia y el crecimiento bajo una cuidadosa gestión social y medioambiental. Reconocemos la necesidad de alinear el crecimiento económico con un futuro sostenible.

Creemos firmemente en **valores** como son la orientación al cliente, trabajo en equipo, profesionalidad en la gestión empresarial, eficiencia y eficacia, sostenibilidad y compromiso con los resultados.

Nuestra **política de responsabilidad social** integra aspectos económicos, ambientales y sociales a la estrategia empresarial y los desarrolla a través de un sistema de gestión integrado. Relisa se compromete a proporcionar los recursos necesarios para el funcionamiento de sus compromisos, que son:

- **Compromiso con la calidad:** que todos nuestros clientes tengan un servicio de calidad en nuestra instalación, satisfaciendo sus necesidades de manera profesional.
- **Compromiso con el medio ambiente:** desarrollamos nuestra actividad de manera respetuosa, previniendo y gestionando correctamente los residuos que generamos y haciendo un buen uso de nuestros recursos, poniendo un especial énfasis en la protección del entorno y de las personas que nos rodean.
- **Compromiso con la seguridad y la salud en trabajo:** continuar con la tarea de disminuir riesgos y proteger la salud y la integridad de los trabajadores. Implantando la norma ISO 18001.
- **Compromiso con el equipo humano:** ofreciendo formación continuada a los trabajadores para su optimización del desarrollo profesional, trabajando para la igualdad de oportunidades y la no discriminación.
- Promover la **conciliación de la vida personal y laboral**.

Relisa es una empresa privada catalana independiente, con un consejo de administración plenamente del país **(2.6)**. Existe un consejo de administración está formado por siete miembros, es el máximo órgano de gobierno quienes controlan, supervisan, aprueban estrategias generales, etc. y por medio del equipo de profesionales en el que se encuentra nuestra directora y cuatro responsables conforman la estructura de gobierno de Relisa **(4.3)**. Nuestra directora acude personalmente a las reuniones del consejo **(4.2)**. El presidente y los miembros del consejo de administración no tienen cargos ejecutivos.

**Versión:01**

**2010-2011**

Nos organizamos en serie de departamentos con la finalidad de realizar los trabajos con la máxima eficiencia y eficacia. Dadas las características de nuestra empresa, existe mucha comunicación entre los trabajadores y los responsables de la empresa. Actualmente contamos con 34 trabajadores **(2.8)** y el diálogo es directo, de persona a persona. **(4.4)**

Durante el periodo cubierto por la memoria no se han realizado cambios significativos en nuestra empresa **(2.9)**.

Hay que destacar de manera especial los numerosos recursos que empleamos para la mejora continua de nuestra empresa en temas que consideramos fundamentales en el desarrollo de nuestra actividad, como son la calidad, prevención de riesgos, medio ambiente, seguridad alimentaria y las condiciones de seguridad y salud en el trabajo.

Los grupos de interés **(4.14, 4.15)** son individuos o grupos que pueden afectar o ser afectados por las políticas, objetivos, decisiones y acciones de nuestra empresa. Como grupo de interés prioritario en el que volcamos nuestro trabajo e ilusiones es el cliente, por no ser una empresa con un gran número de trabajadores, nos permite ser flexibles, eficientes y rápidos en dar respuesta a sus necesidades. Siempre con un trato directo y personal.

Otro grupo de interés prioritario son las personas que trabajan en la empresa, en la memoria se nombran muchas acciones para mantener el buen clima laboral. Por otro lado, la autoridad portuaria de Barcelona es también un grupo de nuestro interés, ya que Relisa es un miembro activo de la comunidad portuaria, en la que existe un lazo que va mucho más allá del desempeño económico.

Relisa dispone de la certificación en la norma ISO 9001:2008 que garantiza que cumplimos con los requisitos para un sistema de gestión de la calidad en nuestros procesos, con más de 10 años de experiencia. Desde Enero 2011 estamos certificados en la norma ISO 14001:2004, en la nuestra empresa se compromete a documentar, implantar, mantener y mejorar continuamente un sistema de gestión ambiental. Disponemos de una implantación de un análisis de peligros y puntos de control críticos conocida como APPCC; es decir, un proceso sistemático preventivo por el que garantizamos la seguridad alimentaria de forma lógica y objetiva. Relisa posee los registros y autorizaciones de las autoridades locales y nacionales para el almacenamiento de productos alimenticios.

Actualmente se está desarrollando un sistema de gestión en Seguridad y Salud Laboral para proteger a la empresa y sus empleados. Si bien se han realizado muchas acciones en este sentido y obtenido resultados positivos, queremos implantar los requisitos de la especificación internacional OHSAS 18001.

**5.- Cuidamos del medio ambiente.**

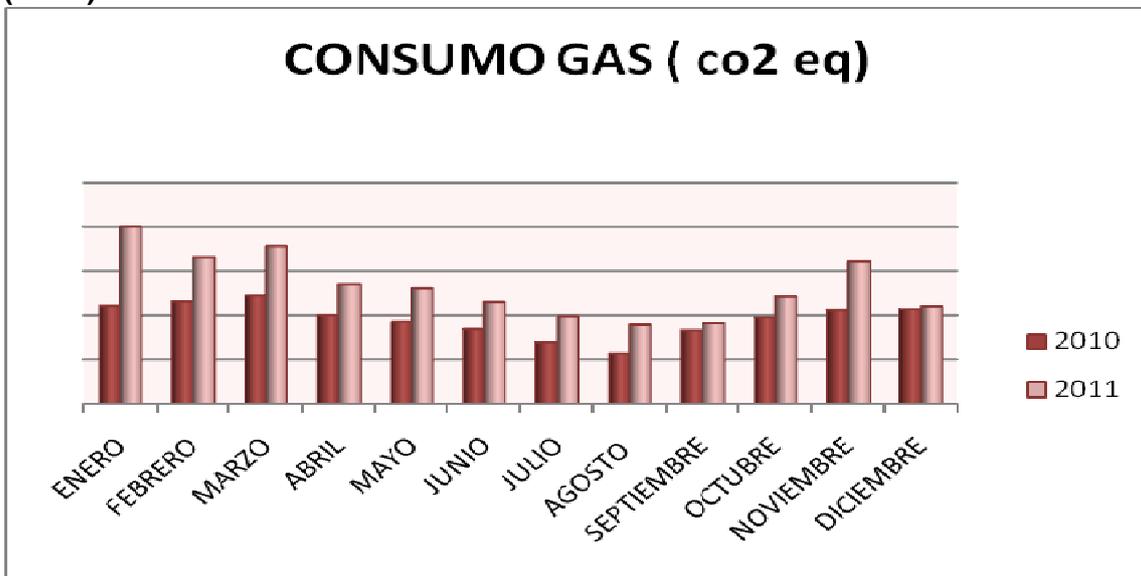
Trabajar exclusivamente con productos de terceros por cuenta de ellos mismos, sin manipularlos ni modificarlos hace que los impactos ambientales sean mínimos y que los podamos reducir a vertidos de agua producidos por el lavado de las instalaciones, a emisiones a la atmósfera controladas por parte de las calderas y a la producción de residuos industriales debidos a las actividades de mantenimiento de las instalaciones.

Relisa tiene un compromiso con el medio ambiente y sigue una política de respeto con el entorno para contribuir a un desarrollo sostenible de nuestra actividad, previniendo y gestionando correctamente toda la energía de forma eficiente. Hacemos un buen uso de los recursos, poniendo énfasis en la protección del entorno y de las personas.

Los principales consumos energéticos son la electricidad y el gas, y tan solo se utiliza el gasoil para el uso de las tres carretillas elevadoras y de un pequeño camión de 3.500 Kg.

Nuestras calderas funcionan con gas, de esta manera reducimos drásticamente la emisión de agentes contaminantes a la atmósfera, como son óxidos de nitrógeno (NO<sub>x</sub>), monóxido de carbono (CO) y eliminamos emisiones de metales pesados o de dióxido de azufre (SO<sub>2</sub>).

**(EN16)**



El consumo de gas en el 2010 se había conseguido reducir un 3% respecto al año anterior. Este 2011 se ha reducido en un 12.21%. Esto es debido a los esfuerzos estamos haciendo para optimizar al máximo el consumo de gas de las calderas, ya que a parte del mantenimiento de temperaturas, procedemos también a limpiezas de tanques y líneas de carga/descarga. **(EN3)**

La cantidad de CO<sub>2</sub> total tanto, directa e indirecta, en el año 2.010 ha sido de 104.385 tns CO<sub>2</sub>. **(EN16)**. y en el 2.011 de 126.921 tns CO<sub>2</sub>.

**Versión:01**

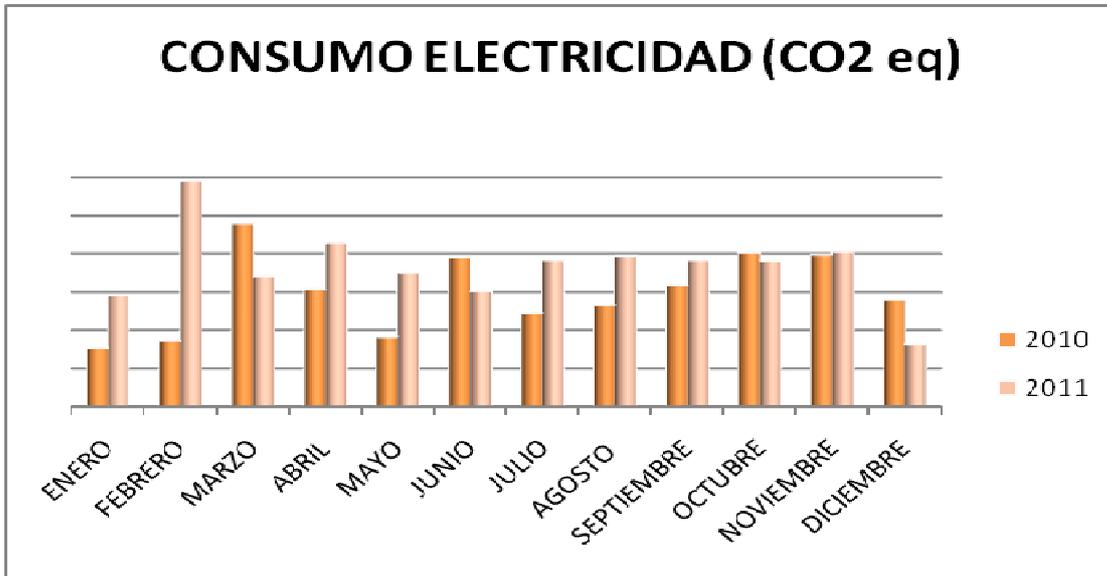
**2010-2011**

Relisa tiene un alto gasto en gas natural, debido a que tenemos 127 tanques, todos ellos poseen un sistema de calefacción interno mediante serpentines que utilizamos para calentar los productos que necesiten de una determinada temperatura. También se han realizado esfuerzos para disminuir el consumo. Como iniciativa a destacar es la existencia de un circuito de agua caliente que proviene de una planta de cogeneración eléctrica situada en el mismo muelle. Esta empresa, como resultado de sus procesos productivos obtiene agua caliente que necesitan enfriar para su posterior utilización. Hemos creado un circuito entre ambas empresas, así la energía calorífica es aprovechada por nosotros para el mantenimiento de temperaturas de nuestros tanques, devolviendo el agua enfriada, obteniéndose un beneficio mutuo. La cantidad de energía obtenida del agua caliente es 3.892 GJ. **(EN6) (EN26)**

Nuestras calderas funcionan con gas, de esta manera reducimos drásticamente la emisión de agentes contaminantes a la atmósfera, como son óxidos de nitrógeno (NO<sub>x</sub>), monóxido de carbono (CO) y eliminamos emisiones de metales pesados o de dióxido de azufre (SO<sub>2</sub>) que emiten las calderas con combustible gasoil. Tenemos subcontratado el mantenimiento de las calderas a una empresa externa, la cual realiza un seguimiento exhaustivo mensual.

Relisa en mayo del 2.007 puso en marcha dos nuevas calderas industriales, dos calderas pirotubulares de tres pasos y caja húmeda de emplazamiento horizontal, estas calderas poseen un rendimiento térmico de un 90%

El consumo eléctrico, en el 2010 se había conseguido reducir en 15.60% respecto al año anterior. Este año se ha aumentado en un 3.62%, se han realizado esfuerzos para poder bajar estos consumos, pero éstos se han visto mermados al valorarlos de forma global, quedando afectados por el aumento de la utilización de la caldera y los numerosos trasvases internos. Los esfuerzos que han realizado son básicamente dos, un lado se ha optimizado el rendimiento de los equipos debido a la eliminación de corriente reactiva y así, evitar los efectos de pérdidas por efecto Joule y por otro la iluminación de la empresa que actualmente está controlada por un reloj astrológico. En iluminación tenemos un consumo de 32.41 Kw en horario de trabajo y en vigilancia, es decir cuando no se trabaja por la noche, es de 9.61 Kw/h. **(EN26)**



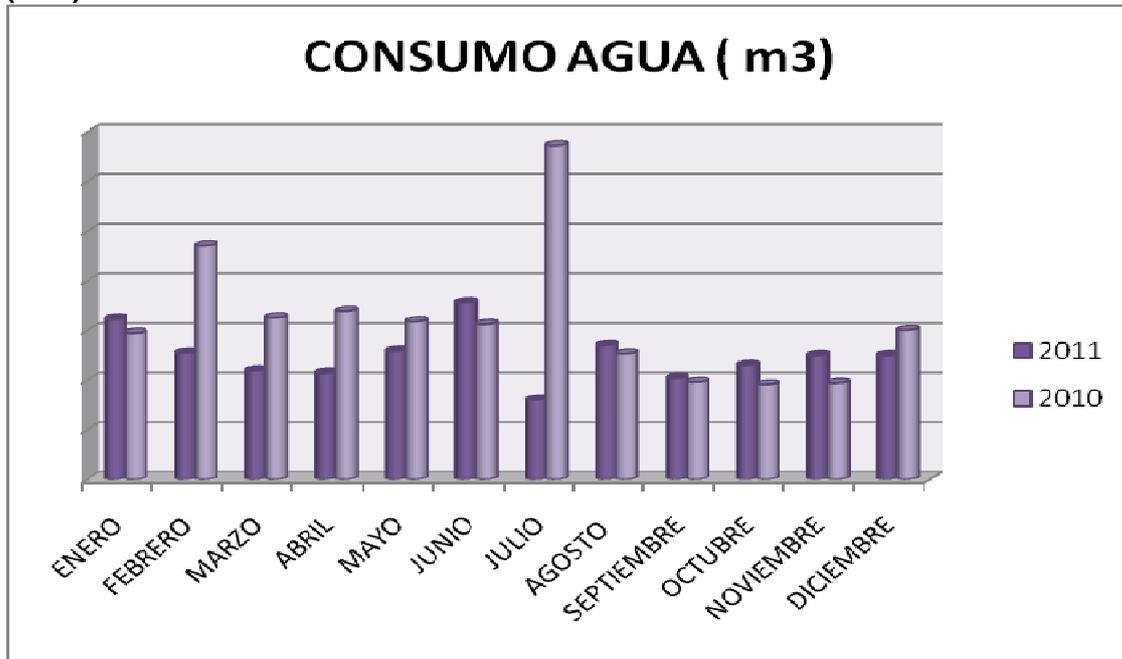
Relisa durante el año 2011 ha realizado una auditoría energética, analizando los diferentes consumos de nuestras bombas hidráulicas con la finalidad de optimizar sus rendimientos, con los diferentes productos con los que trabajamos. Por otro lado, se está llevando a cabo una serie de cambios de tanques en planta, los antiguos de acero al carbono se están revistiendo con acero inoxidable. Destacar que en año 2008 se realizó una ampliación duplicando la capacidad de la empresa y todos los depósitos nuevos se realizaron de acero inoxidable. Estos tanques necesitan menos temperatura para calentar el producto, mantienen mejor la temperatura y facilitan la limpieza produciendo menos residuos y menos gasto de agua.

Tenemos un control exhaustivo de los residuos generados. Generamos residuos no especiales y residuos peligrosos:

Tipos de residuos	Kg. generados en 2010	Kg. generados en 2011
<b>Residuos no especiales:</b> (Residuos banales, papel y cartón, cables, aguas residuales, madera y runa)	1.582.000	1.571.780
<b>Residuos peligrosos:</b> (Material absorbente, aerosoles, material eléctrico, envases contaminados, fluorescentes)	7.120	3.670

Todos nuestros residuos son enviados a un gestor de residuos autorizado para su destrucción o tratamiento. **(EN22)**. Relisa no ha tenido ningún derrame accidental significativo. **(EN23)**

(EN8)



Se viene trabajando en la utilización estrictamente necesaria del agua y se ha conseguido bajar el consumo de manera sustancial. En lo que se refiere a los metros cúbicos consumidos, durante el periodo 2010 quedan totalmente justificados los esfuerzos realizados teniendo en cuenta que el mayor gasto de agua se realiza en la limpieza de los tanques de nuestra terminal. Durante el año 2009 realizaron 98 limpiezas de tanques respecto las 158 limpiezas del año 2010, esto suponía un 61.22% más de limpiezas y tan solo un 14.46% de agua de más utilizada respecto al año anterior, quedando claramente justificada una mayor eficiencia en el gasto de agua. Respecto al año 2011, se ha bajado un 30.79% del consumo respecto en metros cúbicos del año pasado, manteniéndose una relación entre metros cúbicos y tanques lavados similar al año anterior. El personal de Relisa está completamente concienciado de la importancia del compromiso con el medio ambiente.

## **6.- Cuidamos de las personas.**

Relisa está formado por un equipo de profesionales cualificados, de las 37 personas del 2010, actualmente cuenta con 34 personas **(2.8)**, Así podemos destacar como datos representativos de nuestra empresa:

---

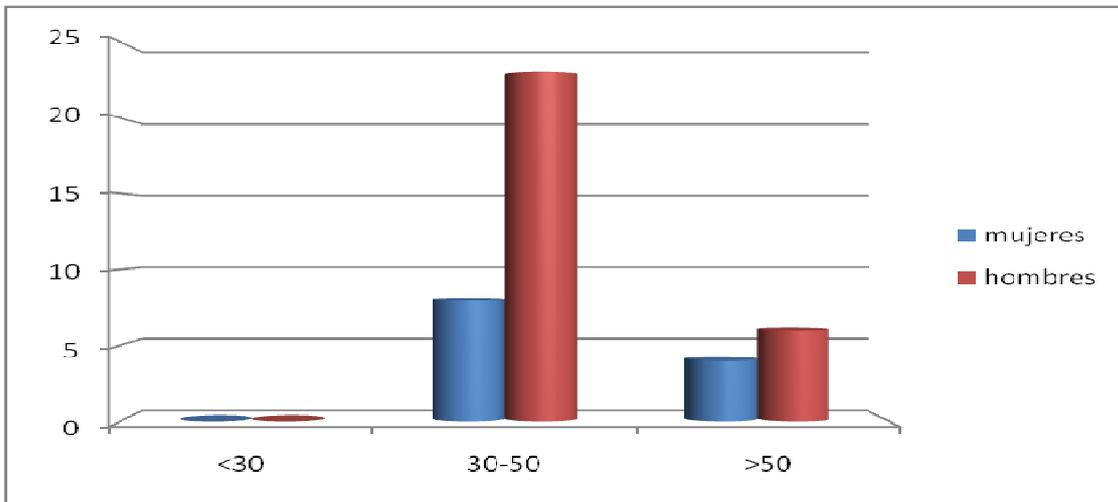
1	29,26%	Mujeres en plantilla
2	100%	Profesionales con contratación fija y jornada completa <b>(LA1)</b>
3	67.65%	Profesionales en plantilla con más de 10 años de antigüedad
4	100%	Convenio importadores, exportadores y almacenistas del puerto de Barcelona
5	50%	Mujeres en órgano de gobierno (6) <b>(LA13)</b>
6	1.77%	Mejora en la Tasa de absentismo en el periodo 2010-2011

---

Podemos destacar que el 100% de los trabajadores son de contratación fija, una vez pasado el periodo de pruebas el personal pasa a formar parte de nuestra plantilla, como resultado existe una gran especialización y compromiso de los trabajadores hacia la empresa. En periodo vacacional la plantilla se puede ver incrementada entre 3 y 5 personas como máximo, dependiendo de las necesidades del momento.

Durante el 2011, hemos tenido 5 personas que han causado baja en la empresa. Todas ellas se han jubilado. Cuatro de estas personas han sido afectadas por un cambio en el regimen de cotización de los trabajadores de planta, que han pasado del regimen general al de los trabajadores del mar. Este hecho ha afectado tan solo a la edad de jubilación que pasa a ser 55 años. De esta manera todo el personal de la empresa que tenga los 55 años y cumpla con los requisitos que establezca el regimen especial de los trabajadores del mar se jubilará con esta edad.

En el ultimo año se han realizado acciones para la mejora de la calidad del trabajo. Se han colocado un sistema de grúas para la colocación de mangueras por diversos puntos de la terminal para evitar cualquier tipo de esfuerzo físico y se han situado unos pasos de escalera por encima de tuberías. Fruto de estas iniciativas hemos conseguido bajar la tasa de absentismo. El total de las jornadas no trabajadas en el 2010 fueron 781 y en el 2011 han sido de 710.**(LA7)**



**(LA2)**

La plantilla desglosada por edad y género durante el 2011 muestra una mayoría del número de hombres respecto al de mujeres, aun así Relisa muestra un significativo porcentaje de mujeres teniendo en cuenta a que tradicionalmente ha sido un sector dónde la inmensa mayoría eran hombres. **(LA13)**

Nuestro equipo humano está formado con amplia experiencia, titulación y preparación específica para la manipulación de productos líquidos a granel. Con carácter general, todo el personal está sometido a programas de formación continua, que incluyen principalmente cursos y prácticas sobre temas de seguridad, calidad y protección del medio ambiente. Los cursos pueden ser dentro de nuestra jornada laboral o fuera de ella. Todo dependerá de los formadores del curso y las necesidades de la empresa en ese momento.

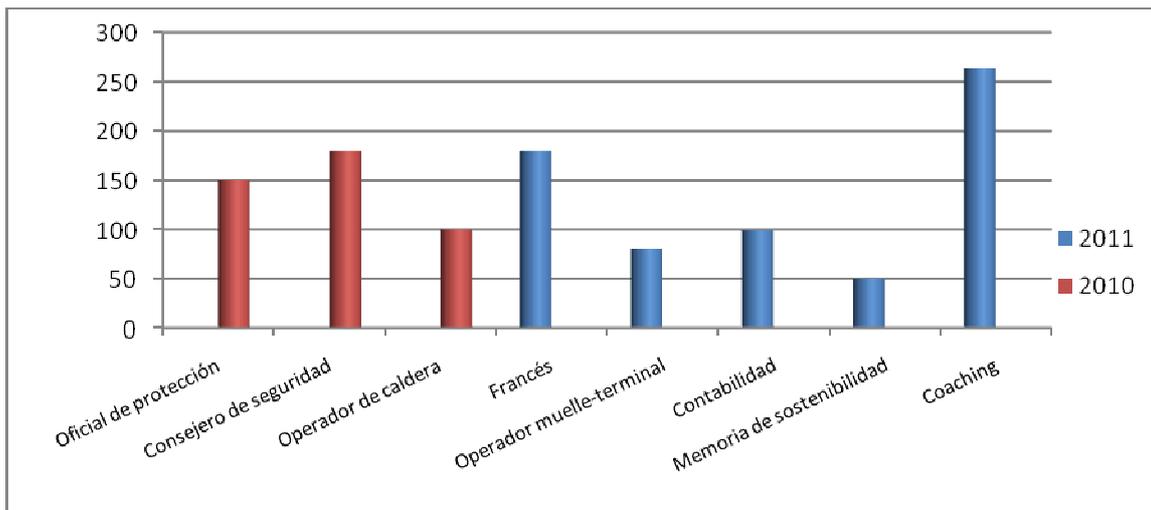
Pueden existir varias reuniones informativas con los trabajadores. Todos los trabajadores de la empresa reciben como mínimo una formación anual de 1 hora. Los temas que se desarrollan son básicamente aquellos aspectos que no podemos perder en ningún momento y son clave en nuestro trabajo diario, como seguridad alimentaria, calidad, prevención de riesgos laborales, gestión medioambiental; así como aspectos nuevos que se vayan incorporando a los nuevos cambios debido a diversificación de productos almacenados. En el 2010 en sesiones formativas se han realizado un total de 37 horas y en el año 2011, además todo el personal ha realizado una sesión formativa de “coaching” de 1 hora de formación, con total de 68 horas.

Versión:01

2010-2011

	2010	2011
Total horas formación (cursos y sesiones)	467	741
Promedio de horas formación de operarios de planta	2,3	5,3
Promedio de horas de formación: administración y dirección	39,2	58,7
Promedio de horas de formación: responsables de planta.	87,5	45,5

**(LA10)**



**(LA11)**

Los trabajadores tienen un seguro de vida que les cubre en caso de fallecimiento o lesión grave, este seguro lo realiza voluntariamente la empresa a sus trabajadores **(LA3)**. En Relisa nunca hemos tenido que hacer uso de este seguro. Por otro lado si los trabajadores realizan horas a continuación de su jornada de trabajo, estas horas son retribuidas y compensadas con jornadas festivas, a parte del día de asuntos personales que tiene todo el personal de la empresa.

Por otro lado, la empresa, escuchando a los trabajadores, ha incorporado un servicio de lavandería que ha funcionado durante el 2011 correctamente.

Todos los trabajadores de Relisa están cubiertos por el convenio colectivo **(LA4)**. Como todos los convenios establece los mínimos pero nuestros trabajadores tienen unas condiciones mejoradas desde el primer día que entran a trabajar en nuestra empresa

**Versión:01****2010-2011**

En la presente memoria, tenemos en cuenta a la hora de contabilizar las bajas laborales desde la primera a la última hora, de cualquier visita médica o visita a la mutua para contabilizarla, no importa que haya baja de carácter leve o una visita al médico y tan solo hay utilizado unas cuantas horas, no dejamos por exclusión ningún tipo de hora fuera de la empresa.

Relisa no tiene ni ha tenido ninguna persona que haya contraído cualquier enfermedad de las denominadas profesionales, ni víctimas mortales.

Todas las bajas son notificadas a los organismos correspondientes según el cauce legal establecido en todo momento. Un técnico de nuestra empresa recoge la información realizando la investigación del accidente y una vez concluida, la envía a la gestoría dónde se notifica a la autoridad.

Desde el año 2009, hemos conseguido grandes logros en lo que se refiere a la prevención de riesgos laborales.

---

<b>(LA7)</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	
Numero de accidentes	-79,31%	+136%	*Comparativas con el año anterior

---

En el 2010, se alcanzaron cotas muy bajas en lo que se refiere al número de accidentes e índice de incidencia, por lo que el año 2011 hablando en porcentajes no muestra significativamente los resultados obtenidos.

## **7.- Cuidamos de nuestros productos.**

Relisa tiene implantado un proceso sistemático preventivo para garantizar la seguridad alimentaria. En él se identifican, se evalúan y previenen todos los riesgos de contaminación de los productos a nivel físico, químico y biológico a lo largo de todo el proceso correspondiente en nuestra instalación. Aunque no está en funcionamiento como un sistema de gestión independiente, su verdadera aptitud viene determinada por las frecuentes inspecciones del ministerio de Sanidad y consumo, que realizan una o dos inspecciones sorpresa al año. La trazabilidad de todos los productos en nuestra empresa está 100% garantizada.

Durante el periodo de la memoria, no se ha detectado ningún incumplimiento de la regulación legal que pongan de manifiesto que los procedimientos y sistemas de gestión internos sean inadecuados, o bien que no hayan sido implantados de manera eficaz **(PR9)**. La protección de la salud y la seguridad es un objetivo prioritario en el día a día de nuestra empresa.

La protección de la privacidad del cliente es otro de nuestros objetivos. En todos nuestros clientes se ha aplicado los procedimientos de relativos a la protección de su privacidad. No hemos tenido ningún incidente, filtración ni queja en el periodo de esta memoria ni anteriormente. **(PR7)** Respetamos la privacidad del cliente y guardamos cualquier dato personal de los clientes, como los datos de su producto con total seguridad.

La satisfacción de nuestros clientes es uno de nuestros objetivos principales. En este sentido en nuestro sistema de gestión disponemos de un seguimiento y evaluación de la satisfacción de nuestros clientes, así como de las quejas o sugerencias que se hagan para tenerlo en cuenta en próximos trabajos.

La evaluación realizada en estos últimos años, se obtienen los siguientes resultados: **(PR5)**

	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Grado de satisfacción	91.5%	80.5%

## **8.- Indicadores económicos.**

Relisa es una empresa totalmente independiente, no recibe aportación económica exterior ni del gobierno ni de ninguna otra institución. Tenemos una misión de satisfacer plenamente a nuestros clientes dándoles la mayor calidad de servicio y adaptándonos a sus necesidades en un marco de desarrollo sostenible.

En el periodo cubierto por la memoria no hemos recibido premios ni distinciones **(2.10)** y tan solo percibimos algunas bonificaciones en los continuos cursos de formación, en los que pedimos las subvenciones a la fundación tripartita. Las subvenciones de la fundación tripartita en el 2.010 fue de 4.207€ y en 2.011 ha sido de 12.831€ **(EC4)**

La realización de los cursos realizados en el 2011 ha supuesto un desembolso económico de 12.831€ un aumento considerable respecto a los 8.322€ del 2.010

Relisa realiza una influencia económica que va más allá de lo que son empleos directos y el pago de salarios e impuestos. De forma indirecta y diversificada apoya a empresas locales a través de su cadena de proveedores. Demostrando impacto positivos a nivel local. Tenemos contratos anuales de mantenimiento eléctrico, lavandería, mantenimientos de equipos informáticos y de radares de ultrasonidos, carretillas elevadoras, grúas, mangueras, limpieza, etc. **(EC6)**

Relisa en el periodo de la memoria, no ha recibido ninguna sanción administrativa o judicial por incumplimiento de la normativa. Nunca ha recibido ninguna sanción por incumplimiento de la normativa medioambiental, laboral o carácter social. **(EN28)(PR9)(SO8).**

Siendo una empresa dónde almacenamos productos alimentarios, el estado de limpieza de la terminal es un objetivo prioritario, diariamente se procede a limpieza de la instalación y jamás hemos tenido ninguna reclamación de ningún tipo.

## **9.- Parámetros de la memoria.**

En esta primera memoria **(3.2)** abarcamos el periodo 2010-2011 **(3.1)** e informamos de la situación de la empresa en ese momento. Posteriormente, y con carácter bienal, se revisará y actualizará la memoria. **(3.3)**

Esta memoria ha sido elaborada en el marco del programa tRanSparEncia, impulsada por el Consell de Cambres de Catalunya**(3.5)**, con el soporte económico del SOC de la Generalitat de Catalunya y el Fondo Social Europeo y el soporte técnico del Global Reporting Initiative (GRI). Hemos estado acompañados en todo momento con el soporte técnico de los consultores de Ètia.

Relisa es una empresa que posee un alto grado de confidencialidad, en la que garantiza que la información es accesible para aquellos autorizados para la misma. La seguridad de la información incide claramente en la limitación del alcance de la memoria. **(3.7)**

Las personas de contacto para cuestiones relativas a la memoria o cualquier otro aspecto que quieran comentar, pueden contactar con nuestro equipo de profesionales, el Sr. Santiago Mata y el Sr. Juan Anselmo Gil con teléfono de contacto +3493 2234002 y con E-mail [relisa@relisa.com](mailto:relisa@relisa.com) **(3.4)**

**10.- Tabla de Indicadores GRI (3.12)**

 indicador total    
  indicador parcial    
 N/A no aplica    
 S/C sin cambios

Nº indicador	Indicadores GRI	Nivel	Localización/Observaciones Pág.
<b>VISIÓN Y ESTRATEGIA</b>			
1.1	Declaración del máximo responsable de la toma de decisiones de la organización sobre la relevancia de la sostenibilidad para la organización y su estrategia.		3
<b>PERFIL</b>			
<b>PERFIL ORGANIZACIÓN</b>			
2.1	Nombre de la organización		4
2.2	Principales marcas o servicios		4
2.3	Estructura operativa de la organización, incluidas las principales divisiones, entidades operativas, filiales y negocios conjuntos		7
2.4	Localización de la sede principal de la organización.		4
2.5	Número de países en los que opera la organización.		4
2.6	Naturaleza de la propiedad y forma jurídica		8
2.7	Mercados servidos (incluyendo el desglose geográfico, los sectores que abastece y los tipos de clientes/beneficiarios).		4
2.8	Dimensiones de la organización informante.		9-14
2.9	Cambios significativos durante el período cubierto por la memoria en el tamaño, estructura y propiedad de la organización, incluidos la localización de las actividades o cambios producidos en las mismas, aperturas, cierres y ampliación de instalaciones; y los cambios en la estructura del capital social y de otros tipos de capital, mantenimiento del mismo y operaciones de modificación del capital (para organizaciones del sector privado).	S/C	9
<b>Alcance de la Memoria de Sostenibilidad</b>			
2.10	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo.		19
<b>Parámetros de la Memoria</b>			
3.1	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria.		20
3.2	Fecha de la memoria anterior más reciente.		20
3.3	Ciclo de presentación de memorias (anual, bienal, etc.)		7-20
3.4	Punto de contacto para cuestiones relativas a la memoria o su contenido.		7
3.5	Proceso de definición del contenido de la memoria.		7-20
3.6	Cobertura de la memoria. (Países, filiales, instalaciones)		7-20

**Versión:01**

**2010-2011**

	arrendadas...)		
3.7	Indicar la existencia de limitaciones del alcance o cobertura de la memoria.		20
3.8	La base para incluir información en el caso de negocios conjuntos (JV), filiales, instalaciones arrendadas, actividades subcontratadas y otras entidades que puedan afectar significativamente a la comparabilidad entre periodos y/o entre organizaciones.		N/A
3.10	Descripción del efecto que pueda tener la reexpresión de información perteneciente a memorias anteriores, junto con las razones que han motivado dicha reexpresión.		S/C
3.11	Cambios significativos relativos a periodos anteriores en el alcance, la cobertura o los métodos de valoración aplicados en la memoria.		S/C
3.12	Tabla que indica la localización de los contenidos básicos en la memoria.		-
<b>Gobierno, compromisos y participación de los grupos de interés</b>			
4.1	La estructura de gobierno de la organización, incluyendo los comités del máximo órgano de gobierno responsable de tareas tales como la definición de la estrategia o la supervisión de la organización.		7
4.2	Ha de indicarse si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo.		8
4.3	En aquellas organizaciones que tengan estructura directiva unitaria, se indicará el número de miembros del máximo órgano de gobierno que sean independientes o no ejecutivos.		8
4.4	Mecanismos de los accionistas y empleados para comunicar recomendaciones o indicaciones al máximo órgano de gobierno.		7-9
<b>Participación de los grupos de interés</b>			
4.14	Relación de grupos de interés que la organización ha incluido.		7-9
4.15	Base para la identificación y selección de grupos de interés con los que la organización se compromete.		7-9
<b>INDICADORES DE DESEMPEÑO ECONÓMICO</b>			
EC4	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos.		19
EC6	Política, prácticas y proporción de gasto correspondiente a proveedores locales en lugares donde se desarrollen operaciones significativas.		19
<b>Presencia en el mercado</b>			
<b>INDICADORES DE DESEMPEÑO AMBIENTAL</b>			
EN3	Consumo directo de energía desglosado por fuentes primarias.		10
<b>AGUA</b>			
EN8	Captación total de agua por fuentes.		13
<b>Emisiones, vertidos y residuos</b>			
EN16	Emisiones totales, directas e indirectas, de gases de efecto invernadero, en peso.		10
EN22	Peso total de residuos gestionados, según tipo y método de tratamiento.		12
EN23	Número total y volumen de los derrames accidentales más significativos.		12

Versión:01

2010-2011

<b>Productos y servicios</b>		
EN26	Iniciativas para mitigar los impactos ambientales de los productos y servicios, y grado de reducción de ese impacto.	11
<b>Cumplimiento Normativo</b>		
EN28	Coste de las multas significativas y número de sanciones no monetarias por incumplimiento de la normativa ambiental.	19
<b>Empleo</b>		
LA1	Desglose del colectivo de trabajadores por tipo de empleo, por contrato y por región.	14
LA2	Número total de empleados y rotación media de empleados, desglosados por grupo de edad, sexo y región.	15
LA3	Beneficios sociales para los empleados a jornada completa, que no se ofrecen a los empleados temporales o de media jornada.	16
<b>Relación Empresa / Trabajadores</b>		
LA4	Porcentaje de empleados cubiertos por un convenio colectivo.	16
<b>Salud y seguridad en el trabajo</b>		
LA7	Tasas de absentismo, enfermedades profesionales, días perdidos y número de víctimas mortales relacionadas con el trabajo por región.	14-17
<b>Formación y Educación</b>		
LA10	Promedio de horas de formación al año por empleado, desglosado por categoría de empleado.	16
LA11	Programas de gestión de habilidades y de formación continua que fomenten la empleabilidad de los trabajadores	16
LA13	Composición de los órganos de gobierno corporativo y plantilla, desglosado por sexo, grupo de edad, pertenencia a minorías y otros indicadores de diversidad.	14-15
<b>DESEMPEÑO FRENTE LA SOCIEDAD</b>		
SO8	Valor monetario de sanciones y multas significativas y número total de sanciones no monetarias derivadas del incumplimiento de las leyes y regulaciones.	19
<b>MATERIA DE RESPONSABILIDAD DE PRODUCTOS</b>		
PR5	Prácticas con respecto a la satisfacción del cliente, incluyendo datos de los estudios.	18
PR7	Número total de incidentes fruto del incumplimiento de las regulaciones relativas a las comunicaciones de marketing, incluyendo la publicidad, promoción y el patrocinio.	18
PR9	Coste de aquellas multas significativas fruto del incumplimiento de la normativa en relación con el suministro y el uso de productos y servicios de la organización.	18